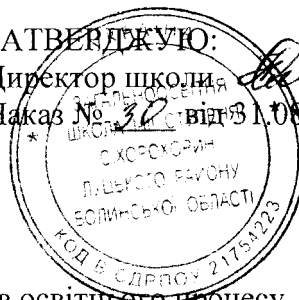


СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
загальноосвітньої школи І-ІІІ
ступеня с.Хорохорин
Протокол №1 від 31.08.2020

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор школи *О.Луцюк*
Наказ № 30 від 31.08.2020



ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
загальноосвітньої школи І-ІІІ ступеня с.Хорохорин

І. Загальні положення

- 1.1. Положення про академічну доброчесність загальноосвітньої школи І-ІІІ ступеня с.Хорохорин (далі – Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу школи.
- 1.2. Положення закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками та здобувачами освіти.
- 1.3. Положення розроблено на основі Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», статуту школи, правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України
- 1.4. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушенню академічної доброчесності.
- 1.5. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.
- 1.6. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).
- 1.7. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу закладу.

ІІ. Принципи, норми етики та забезпечення академічної доброчесності

- 2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.
- 2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в освітньому закладі необхідно дотримуватися наступних принципів:
 - демократизм;
 - законність;
 - верховенства права;
 - соціальна справедливість;
 - пріоритет прав і свобод людини і громадянина;
 - рівноправність;
 - гарантування прав і свобод;
 - прозорість;
 - професіоналізм та компетентність;

- партнерство і взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

2.3. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається:

- *Академічний плагіат* – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.
- *Самоплагіат* - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових.
- *Фабрикація* – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.
- *Фальсифікація* – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.
- *Списування* – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети, тощо), крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо).
- *Обман* – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.
- *Хабарництво* – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.
- *Зловживання впливом* – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.
- *Необ'єктивне оцінювання* – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

III. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

3.1. Етика та академічна доброчесність забезпечуються:

- *учасниками освітнього процесу* шляхом:
 - дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
 - утвердження позитивного іміджу школи, примноження її традицій;
 - дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
 - запобігання корупції, хабарництву;
 - збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази школи;
 - культури зовнішнього вигляду усіх учасників освітнього процесу;
 - дотримання правил високих стандартів ділової етики у веденні переговорів, у тому числі телефонних
 - дотримання спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;

- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної, творчої діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами.
- *здобувачами освіти* шляхом:
 - самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);
 - особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
- *педагогічними працівниками* шляхом:
 - надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
 - обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
 - незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
 - підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;
 - дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
 - об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
 - здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
 - інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.
- *батьками здобувачів освіти або особами, які їх замінюють*, шляхом:
 - виховання у дітей поваги до гідності, прав, свобод і законних інтересів однокласників, учнів інших класів, вчителів та інших людей.
 - виховання відповідального ставлення до власного фізичного та психічного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля, формування навичок здорового способу життя.
 - формування у дитини культури життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді, а також таких загальнолюдських цінностей, як справедливість, патріотизм, гуманізм, толерантність, працелюбство.
 - виховання поваги до державної мови та державних символів України, усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, Статуту школи, правил внутрішнього розпорядку.
 - сприяння виконанню дитиною освітньої програми та досягнення дитиною передбачених нею результатів навчання, самостійного виконання нею навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання.

3.2. Неприйнятним для всіх учасників освітнього процесу є:

- навмисне перешкоджання освітній діяльності;
- участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю; підробка та використання офіційних документів;
- перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;
- ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди;
- використання мобільних телефонів під час навчальних занять, нарад або офіційних заходів;
- вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння;
- пронесення до закладу зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

IV. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

- 4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.
- 4.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники освітнього закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:
- при необ'єктивному оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;
 - спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
 - надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру залежно від розміру, об'єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції.
- 4.3. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:
- повторне проходження оцінювання(контрольна робота, іспит, залік тощо);
 - при моніторингу якості знань не зараховуються результати, при участі у I етапі (шкільному) Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах – робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учень не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.

V. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності

- 5.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього розпорядку школи.
- 5.2. Положення доводиться до батьківської громади, оприлюднюється на сайті школи.
- 5.3. Адміністрація школи:
- забезпечують попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;
 - використовують у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендують вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.
- 5.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).

VI. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

- 6.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення школи.

Порушення академічної	Суб'єкти порушен	Обставини та умови порушення	Наслідки і форма відповідальності	Орган / посадова особа, який
-----------------------	------------------	------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

доброчесності	ня	академічної доброчесності		приймає рішення про призначення виду відповідальності
Списування	Здобувачі освіти	<ul style="list-style-type: none"> - самостійні роботи; - контрольні роботи; - контрольні зрізи знань; - річне оцінювання (для екстернів) - моніторинги якості знань 	Повторне письмове проходження оцінювання термін -1 тиждень або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі-предметники
		<ul style="list-style-type: none"> - державна підсумкова атестація; - річне оцінювання (для екстернів) 	Повторне проходження оцінювання за графіком проведення ДПА у школі Не зарахування результатів	Атестаційна комісія державної підсумкової атестації
		I етап (шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів;	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах	Оргкомітет, журі
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання <ul style="list-style-type: none"> - усні відповіді; - домашні роботи; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи; - ДПА; - тематичне оцінювання; - моніторинги; - олімпіадні роботи 	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	Адміністрація школи, атестаційні комісії усіх рівнів
Обман: Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками: <ul style="list-style-type: none"> - методичні рекомендації; - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; - збірка; - методична збірка - методичний вісник; - стаття; - методична розробка 	У випадку встановлення порушень такого порядку: А) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії Б) в разі встановлення в атестаційний період фактів списування здобувачами під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника I,II кваліфікаційної категорії	Педагогічна та методичні ради школи, атестаційні комісії школи

VII. Комісія з питань академічної доброчесності

7.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі Комісія) – незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням Положення та моніторингу щодо

- взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.
- 7.2. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу, учнівського самоврядування, батьківської громади (за згодою).
 - 7.3. Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.
 - 7.4. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.
 - 7.5. Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.
 - 7.6. За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник.
 - 7.7. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.
 - 7.8. Термін повноважень Комісії – 1 рік.
 - 7.9. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.
 - 7.10. Комісія має такі повноваження:
 - Виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу школи.
 - Проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.
 - Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність школи.
 - Отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять не анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу школи.
 - Залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.
 - Доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора школи для подальшого реагування.
 - 7.11. Своє повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.
 - 7.12. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.
 - 7.13. Будь-який учасник освітнього процесу може звернутися до Комісії з заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

VIII. Прикінцеві положення

- 8.1. Положення ухвалюється педагогічною радою школи більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.
- 8.2. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. Школа забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.
- 8.3. Положення про академічну доброчесність загальноосвітньої школи I-III ступеня с.Хорохорин затверджується педагогічною радою закладу освіти та вводиться в дію наказом директора школи.
- 8.4. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом директора школи.