

**Протокол № 1**  
**засідання атестаційної комісії**  
**Хорохоринського ліцею**

Від **23.09. 2021 р.**

Присутні:

Голова комісії : Луцок О.В.,

Заступник голови : Носко Н.І.

Члени комісії : Дяк О.Ю., Боярчук Л.В.

Секретар: Іванюк Л.Я.

**Порядок денний**

1. Вивчення нормативно-правової документації щодо атестації педагогічних працівників.
2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.
3. Затвердження плану роботи атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік.
4. Складання та затвердження графіку засідань атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік.

1. СЛУХАЛИ : Луцок О.В., директора ліцею, голову атестаційної комісії , яка ознайомила атестаційну комісію з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930 (із змінами, затвердженими наказом МОН молоді спорту України від 20.12.2011 №1473 і зареєстрованого Міністерством юстиції України 10.01.2012 за №14/20327 та змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013 №1135 «Про затвердження змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.08. 2013 за №1417/23949)

УХВАЛИЛИ: прийняти до відома нормативно-правові документи щодо атестації педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році та керуватись в діяльності.

2. СЛУХАЛИ: інформацію Луцюк О.В., директора ліцею, голову атестаційної комісії про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.

УХВАЛИЛИ: розподілити функціональні обов'язки:

а) голови атестаційної комісії:

- видання наказів з питань атестації;
- проведення засідань атестаційної комісії;
- здійснення контролю за правильністю заповнення та оформлення документації.

б) заступника голови атестаційної комісії:

- виконання обов'язків голови комісії під час його відсутності.

в) секретаря атестаційної комісії:

- вести протоколи засідань комісії;
- вести роботу з документацією;
- приймати заяви педагогічних працівників;
- готувати проекти рішень комісії та наказів.

г) членів атестаційної комісії:

- брати участь в засіданнях комісії;
- відвідувати уроки, позакласні заходи вчителів, які атестуються;
- готувати свої пропозиції та зауваження до питань, які розглядаються комісією;
- проводити співбесіди з вчителями, які атестуються;
- виконувати доручення голови комісії.

3. СЛУХАЛИ: інформацію секретаря атестаційної комісії Іванюк Л.Я. про планування роботи атестаційної комісії.

УХВАЛИЛИ : план роботи атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік погодити і подати голові атестаційної комісії на затвердження.

4. СЛУХАЛИ : Луцюк О.В., директора ліцею, голову атестаційної комісії , яка ознайомила присутніх з графіком роботи атестаційної комісії на 2021-2022 н.р.

УХВАЛИЛИ : Затвердити графік роботи атестаційної комісії.

Голова атестаційної комісії :

Секретар :

**Протокол № 2**  
**засідання атестаційної комісії**  
**Хорохоринського ліцею**

Від *08.10.2021 р.*

Присутні:

Голова комісії : Луцюк О.В.,

Заступник голови : Носко Н.І.

Члени комісії : Дяк О.Ю., Боярчук Л.В.

Секретар: Іванюк Л.Я.

**Порядок денний**

1. Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію, на перенесення строку атестації, подання адміністрації (педагогічної ради) ліцею на присвоєння педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії, педагогічного звання.
2. Затвердження списків педагогічних працівників, що атестуються.
3. Про нові підходи до вивчення і оцінювання системи і досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються.

СЛУХАЛИ : Луцюк О.В., директора ліцею, голову атестаційної комісії , яка ознайомила членів атестаційної комісії з списком педагогічних працівників, що атестуються за графіком та новими підходами до вивчення і оцінювання системи і досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються.

УХВАЛИЛИ: 1.Включити в списки для проходження чергової атестації педагогів: Луцюк О.В., Столярчук Н.Ф.

Голова атестаційної комісії :

Секретар

**Протокол № 3**  
**засідання атестаційної комісії**

**Хорохоринського ліцею**

Від **18.01.2022р.**

Присутні:

Голова комісії : Луцок О.В.,

Заступник голови : Носко Н.І.

Члени комісії : Дяк О.Ю., Боярчук Л.В.

Секретар: Іванюк Л.Я.

**Порядок денний**

1. Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються у 2022 році.

Вироблення рекомендацій для окремих категорій працівників, які атестуються.

СЛУХАЛИ : Луцок О.В., директора ліцею, голову атестаційної комісії , яка доповіла про виконання заходів, передбачених планом роботи атестаційної комісії та графіком проведення атестації педагогічних працівників у 2022 році.

Оксана Віталіївна зазначила, що за планом проходить курсова перепідготовка вчителів на відповідних освітніх платформах, надала коротку інформацію про вчителів, охарактеризувала роботу кожного вчителя.

ВИСТУПИЛИ : Іванюк Л.Я., Дяк О.Ю., Носко Н.І. які є членами атестаційної комісії. Розповіли про роботу вчителів, що атестуються : Луцок О.В., Столярчук Н.Ф. Дали коротку характеристику відкритих уроків, заходів, які відбулися з їхньою участю.

Заступник директора з навчально-виховної роботи Іванюк Л.Я. зробила аналіз роботи вчителів, які атестуються, розповіла про рівень навчальних досягнень учнів по класах, де викладають вчителі: Луцюк О.В., Столярчук Н.Ф., наголосила на чіткому дотриманні графіка.

УХВАЛИЛИ :

1. Вважати роботу атестаційної комісії за вересень-грудень 2021 року результативною.
2. Підготувати вчителям, які атестуються, матеріали з досвіду роботи на виставку «Творчі сходинок педагогів Волині».
3. Продовжити роботу з питань проведення атестації педагогічних працівників школи згідно з графіком.

Голова атестаційної комісії :

Секретар: