

**ПРОТОКОЛИ ЗАСІДАНЬ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ВЧИТЕЛІВ
ХОРОХОРИНСЬКОГО ЛІЦЕЮ
У 2021 -2022 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

ПРОТОКОЛ №1
засідання педагогічної ради вчителів
Хорохоринського ліцею

від 31.08.2021 року

Присутні – 18
Відсутні - 0

Порядок денний

1. Про підсумки організації освітнього процесу 2020 – 2021 н.р., основні завдання та напрямки діяльності закладу освіти щодо підвищення якості надання освітніх послуг у 2021-2022 н.р.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
2. Про схвалення річного плану роботи Хорохоринського ліцею на 2021/2022 навчальний рік.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
3. Про структуру навчального року.
(Доповідач – Іванюк Л.Я., заступник директора з НВР)
4. Про схвалення типових освітніх програм на 2021 – 2022 н.р.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
5. Навчально-методичне забезпечення та методичні рекомендації забезпечення освітнього процесу у 2021 – 2022 н.р.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
6. Про домінанти виховної роботи.
(Доповідач – Іванюк Л.Я., заступник директора з НВР)
7. Про організацію роботи з охорони праці та техніки безпеки.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
8. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2021 – 2022 навчальному році.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
9. Про вибір профільних предметів на 2021-2022 навчальний рік.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
10. Про доцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2021 – 2022 навчальному році.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)
11. Затвердження тижневого педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2021/2022 навчальний рік.
(Доповідач – Луцюк О.В., директор ліцею)

СЛУХАЛИ:

1. Луцюк О.В., директора ліцею, яка повідомила, що ліцей у 2020/2021 навчальному році здійснювала свою діяльність у відповідності з основними положеннями Конституції України щодо виховання дітей у системі національної освіти, на підставі законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти», Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 № 462, Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 21.02.2018 №87, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392, (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 07.08.2013 № 558), Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 778, власного Статуту та забезпечувала одержання учнями загальної середньої освіти. Оксана Віталіївна наголосила на результатах навчальної діяльності учнів за навчальний рік, особливостях дистанційного навчання, систематичній роботі з обдарованими учнями, підсумках виховної та позакласної роботи.

(Доповідь додається)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Аналіз роботи ліцею за 2020/2021 навчальний рік взяти до уваги.
2. Продовжити роботу за основними напрямками діяльності закладу освіти.
3. Вважати головним завданням педагогічного колективу в 2021/2022 навчальному році підвищення якості знань учнів, створення умов для особистісного розвитку та самореалізації кожного учня в умовах впровадження оновлених Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, спрямувати зусилля педагогічного колективу на реалізацію концептуальних засад концепції «Нова українська школа».
4. Активно впроваджувати нові Державні стандарти початкової, базової та повної загальної освіти в 1-4-х, 11-му класах.

Протягом року

5. Активізувати роботу з обдарованими учнями шляхом залучення їх до Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів, конкурсів тощо.

Протягом року

6. Впроваджувати модель шкільного моніторингу в освітній процес закладу з метою удосконалення внутрішнього моніторингу та аналітичної діяльності.

Протягом року

Заступник директора з НВР

7. Працювати над формуванням інформаційних компетентностей учнів та вчителів.

Протягом року
Методична рада

8. Активізувати роботу щодо виявлення, узагальнення та поширення ефективного педагогічного досвіду з питань організації освітнього процесу, використання інноваційних педагогічних технологій.

Протягом року
Методична рада

9. Спрямувати діяльність методичної служби школи на підвищення рівня фахової (професійної) компетентності педагогів та ефективності (результативності) педагогічної праці на диференційній основі.

Протягом року

10. Оптимізувати використання наявних інформаційних ресурсів; забезпечити стовідсоткове оволодіння інформаційно-комунікаційними технологіями всіма педагогами.

Протягом року

11. Продовжити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах, Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2020-2025 роки, затвердженої Указом Президента України від 18.05.2019 № 286/21.

Протягом року

Класні керівники 1-11-х класів

12. Продовжити формування в учнів потреб здорового способу життя:

- Здійснювати педагогічну підтримку духовного, морального зростання учнів .

Протягом року

Класні керівники 1-11 класів

- Створити безпечні умови для перебування дітей і підлітків у школі, посилити профілактичну роботу в напрямку здоров'язберігаючого виховання.

Протягом року

Заступник директора з ВР

2. СЛУХАЛИ: Луцюк О.В., директора ліцею, яка представила для розгляду Річний план роботи ліцею на 2021/2022 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Річний план Хорохоринського ліцею Торчинської селищної ради на 2021/2022 навчальний рік затвердити.

3. **СЛУХАЛИ:** Іванюк Л.Я., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх з Положенням про організований початок 2021 – 2022 навчального року та особливості викладання навчальних предметів.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити структуру 2021-2022 навчального року (додаток 1)

2. Усім працівникам закладу освіти в роботі дотримуватись вимог підготовки та організації освітнього процесу в умовах карантину в 2021-2022 навчальному році.

3. Організувати освітній процес у закладі в умовах карантину з урахуванням можливої необхідності оперативного переходу на дистанційну форму навчання і навпаки у зв'язку з посиленням чи послабленням карантинних обмежень через поширення коронавірусної хвороби.

СЛУХАЛИ:

4. Луцюк О.В. директора ліцею, яка представила для розгляду Типові освітні програми Хорохоринського ліцею на 2021/2022 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити типові освітні програми Хорохоринського ліцею на 2021/2022 навчальний рік.

СЛУХАЛИ:

5. Луцюк О.В. директора ліцею, яка ознайомила присутніх з методичними рекомендаціями щодо забезпечення освітнього процесу у 2021 – 2022 н.р.

(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Дотримуватись методичних рекомендацій щодо забезпечення освітнього процесу у 2021 – 2022 н.р.

СЛУХАЛИ:

6. Іванюк Л.Я. – заступник директора з навчально-виховної роботи, яка зазначила, що Україна... її майбутнє в руках молоді. Нині юні громадяни стають безпосередніми учасниками суспільних процесів держави, тому серед виховних напрямів навчальних закладів пріоритетним є патріотичне й громадянське виховання, як стрижневі, що відповідають нагальним вимогам і викликам сучасності. В умовах, коли Україна, з одного боку, вкотре перебуває на шляху радикальних політичних, соціальних та економічних перетворень, а з іншого –

знаходиться у стані загрози її національній безпеці, національно – патріотичному вихованню належить пріоритетна роль.

(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати патріотичне та громадянське виховання пріоритетним напрямком виховної роботи закладу освіти.

2. Заступнику директора з виховної роботи Клак Л.Є.:

2.1. Впроваджувати у виховну систему ліцею інноваційні форми і методи, які забезпечують ефективність національно-патріотичного виховання учнів.

Постійно

2.2. На семінарі класних керівників розглянути питання «Шляхи вдосконалення патріотичного виховання в сучасних умовах».

Січень 2022 року

2.3. Надавати методичні рекомендації класним керівникам щодо планування виховної роботи з учнівськими колективами, спрямованої на виховання свідомого громадянина, патріота своєї держави.

Протягом навчального року

3. Педагогу-організатору Кліщук І.М.:

3.1. Створювати умови діяльності учнівського самоврядування на принципах активної громадянської позиції.

Постійно

3.2. Продовжити розвиток волонтерського руху, залучення учнів до акцій.

Постійно

4. Класним керівникам:

4.1. Активізувати роботу щодо впровадження ефективної виховної системи національно-патріотичного виховання школярів у класних колективах відповідно до Указу Президента України від 13 травня 2019 року № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання».

Постійно

4.2. Забезпечити використання державної символіки, наочної агітації патріотичного спрямування під час проведення виховних заходів.

Постійно

4.3. Удосконалювати роботу по формуванню в учнів громадянської активності, патріотичних почуттів, моральних якостей шляхом використання інтерактивних методів виховання.

Постійно

4.4. Спрямувати роботу на формування у молодіжному середовищі шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни та учасників бойових дій, що відбуваються на сході України.

Постійно

4.5. Надавати методичну допомогу батькам щодо формування і розвитку в дітей позитивного ціннісного ставлення до суспільства, держави, народу.

Постійно

4.6. Планувати відвідування музеїв національно-патріотичного профілю сіл та міст України.

Постійно

5. Учителям-предметникам:

5.1. Посилити виховну спрямованість кожного уроку та виховних форм діяльності відповідно до Методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах, згідно Указу Президента України від 13 травня 2019 року № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Розпорядження Кабінету Міністрів від 9 жовтня 2020 р. № 1233-р Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року та листа МОН від 16.07.2021 № 1/9-362 “Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок”” .

Постійно

5.2. Тісно співпрацювати з класними керівниками для досягнення результативності у освітньому процесі.

Постійно

5.3. Вносити посильний внесок у формування працездатного творчого учнівського колективу, підтримувати доброзичливу атмосферу, формувати толерантне ставлення один до одного.

Постійно.

СЛУХАЛИ :

7. Луцок О.В., директора ліцею яка наголосила, що робота педагогічного колективу ліцею з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України № 1669 від 26.12.2017 року.

Стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в закладі освіти знаходиться під щоденним контролем дирекції ліцею. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Усім працівникам закладу освіти:

1.1. Суворо дотримуватися вимог законів України «Про охорону праці», Положенням «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1669 від 26.12.2017 року, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ від 25.09.2020 № 2205, що набув чинності 1 січня 2021 р. Дотримання його вимог є обов'язковим при облаштуванні приміщень у закладі освіти.

постійно

1.2. Забезпечити виконання всіх пунктів розділу «Охорона праці. Безпека життєдіяльності та запобігання дитячому травматизму» річного плану роботи школи.

постійно

2. Завгоспу школи Улітовському Ю.П. тримати на постійному контролі стан системи водопостачання, каналізації, тепломережі в школі.

Постійно

3. Заступнику директора з НВР Іванюк Л.Я. обговорювати кожний нещасний випадок, який трапився в ліцеї, а також причини захворювання учнів і працівників, планувати конкретні заходи з попередження нещасних випадків та профілактики захворювань із призначенням відповідальних осіб і термінів виконання.

Постійно

4. Класним керівникам:

1.2. Постійно проводити з учнями 1—11-х класів, їхніми батьками роз'яснювальну, просвітницьку роботу, інструктажі з техніки безпеки, заходи із профілактики захворювань та дитячого травматизму, бесіди про дотримання

правил безпеки поводження з вибухонебезпечними предметами, піротехнічними засобами, під час виникнення надзвичайних ситуацій та тематичні заняття із питань профілактики отруєнь грибами, дикими рослинами тощо.

постійно

СЛУХАЛИ :

8. Луцюк О.В., директора школи, котра ознайомила присутніх з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2021 – 2022 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2021-2022 навчальному році

СЛУХАЛИ :

9. Луцюк О.В., директора ліцею, яка ознайомила присутніх з вибором профільних предметів на 2021-2022 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Запровадити в 10 класі профільний рівень – філологічний.

СЛУХАЛИ :

10. Луцюк О.В., директора ліцею, про доцільне проведення навчальних екскурсій та навчальної практики в 2021 – 2022 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

Рішення про недоцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики в 2021 – 2022 навчальному році.

СЛУХАЛИ:

11. Луцюк О.В., директора ліцею, яка представила для затвердження погоджене з профспілковим комітетом тижневе педагогічне навантаження працівників на 2021/2022 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Тижневе педагогічне навантаження педагогічних працівників Хорохоринського ліцею на 2021/2022 навчальний рік затвердити (додається).

Голосували: «за» - 18; «проти» - 0; «утримались» - 0

Директор ліцею :  О. Луцюк

Секретар:  Л. Іванюк

ПРОТОКОЛ №2

засідання педагогічної ради вчителів
Хорохоринського ліцею

від 15.09.2021 року

Присутні – 17

Відсутні - 1

Порядок денний

1. Про оцінювання учнів 1-4 класів.
2. Про ведення та перевірку зошитів в початкових класах.

1. СЛУХАЛИ :

Іванюк Ларису Ярославівну – заступника директора ліцею з НВР, яка ознайомила присутніх з методичними рекомендаціями МОН щодо оцінювання в 1-4 класах.

(Доповідь додається)

2. СЛУХАЛИ: Іванюк Л.Я., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх з правилами ведення та перевірки зошитів в початкових класах в Новій українській школи.

(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Оцінювання навчальних досягнень учнів 1-2 класів здійснювати вербально .
2. Оцінювання учнів 3-4 класів здійснювати рівнево.
3. При перевірці зошитів в записах застосовувати оцінювальні судження, при записах використовувати ручку зеленого кольору.

Голосували: «за» - 17; «проти» - 0; «утримались» - 0

Директор ліцею :  О. Луцюк

Секретар:  Л. Іванюк

ПРОТОКОЛ №3

засідання педагогічної ради вчителів

Хорохоринського ліцею

від 22 вересня 2021 року

Присутні – 17

Відсутні – 1

Порядок денний

1. Про переведення закладу освіти на дистанційну форму навчання

СЛУХАЛИ:

Луцюк О.В., директора ліцею, яка повідомила про те, що згідно рішення позачергового засідання Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (протокол №35) на території всіх регіонів України Встановлено з 00 год.00хв 23 вересня 2021 року «жовтий» рівень епідемічної небезпеки поширення гострої респіраторної хвороби COVID – 19 , спричиненої вірусом SARS-CoV-2 , та запроваджено обмежувальні протиепідемічні заходи, передбачені для жовтого» рівня епідемічної небезпеки. Та, згідно постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2021 року №954 відвідування закладів освіти здобувачами освіти буде дозволено за умови наявності не менше як у 80% працівників закладу освіти документа, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації, чи міжнародного, внутрішнього або іноземного сертифіката. Сертифікат може підтверджувати:

- вакцинацію від COVID-19 однією дозою дводозної вакцини (жовті сертифікати);
- вакцинацію від COVID-19 повним курсом однодозної чи дводозної вакцини (зелені сертифікати);
- негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції;
- одужання особи від зазначеної хвороби.

У разі введення "червоного" рівня епідемічної небезпеки відвідування закладів освіти здобувачами освіти буде дозволено, якщо 100% працівників закладу освіти матимуть документ, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації, чи міжнародний, внутрішній або іноземний сертифікат. Сертифікат може підтверджувати:

- вакцинацію від COVID-19 повним курсом однодозної чи дводозної вакцини (зелені сертифікати);

- негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції;
- одужання особи від зазначеної хвороби.

Строк чинності COVID-сертифікатів, що підтверджують вакцинацію від COVID-19 однією дозою вакцини (жовті сертифікати) від дати введення дози становитиме 120 днів, двома дозами (зелений сертифікат) – 365 днів. COVID-сертифікат, що підтверджує негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції, діятиме 72 години. Термін дії сертифіката про одужання від COVID-19 становитиме 180 днів.

COVID-сертифікати матимуть кольорові відмітки виключно в цифровому форматі, друкувати їх на папері відповідного кольору не потрібно. Чинність сертифіката має бути підтверджена за допомогою Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія).


Так як у нашому закладі освіти відсоток вакцинованих працівників нижчий 80%, то, відповідно вище зазначеної інформації, учні 5-11 класів повинні перейти на дистанційну форму навчання з 23 вересня 2021 року. За умови наявності не менше 80% вакцинованих працівників ліцею ми зможемо відновити відвідування закладу освіти здобувачами освіти.

Проголосували:

- за – 17 ;
- проти – 0;
- утримались – 0.

УХВАЛИЛИ:

З 23 вересня 2021 року встановити у ліцеї для учнів 5-11 класів дистанційну форму навчання в умовах «жовтого» рівня епідемічної небезпеки поширення гострої респіраторної хвороби COVID – 19 , спричиненої вірусом SARS-CoV-2, до моменту наявності не менше 80% вакцинованих працівників закладу освіти.

Директор ліцею:  О.Луцюк

Секретар:  Л.Іванюк

ПРОТОКОЛ № 4

засідання педагогічної ради вчителів

Хорохоринського ліцею

від 22.10.2021 року

Присутні – 17

Відсутні - 1

Порядок денний

1. Про внесення змін до структури навчального року.

СЛУХАЛИ :

Луцюк Оксану Віталіївну – директора ліцею, яка наголосила, що відповідно до п.3 ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» № 463-IX від 16 січня 2020 року освітній процес у закладах загальної середньої освіти організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

УХВАЛИЛИ :

1. Внести такі зміни до структури навчального року:

I семестр : 01.09.2021 р. – 30.12.2021 р.


II семестр : 12.01.2022 р. – 03.06.2022 р.

2.Канікули провести в такі терміни :

осінні з 23 жовтня 2021 року по 31 жовтня 2021 року

зимові з 31 грудня 2021 року по 11 січня 2022 року

весняні з 26 березня по 03 квітня 2022 року

Директор ліцею :  О. Луцюк

Секретар: Л. Іванюк

ПРОТОКОЛ № 5
засідання педагогічної ради вчителів
Хорохоринського ліцею

від 25.10.2021 року

Присутні – 18

Відсутні -

Порядок денний

1. Про виконання попередніх педрад.
2. Компетентнісний підхід як основа реформування освітнього процесу на підставі компетенції Нової української школи.
3. Адаптація учнів 1-го, 5-го та 10 класів класу до навчання

1. На виконання рішення попередньої педради було продовжено роботу за основними напрямками діяльності закладу, створено умови для особистісного розвитку та самореалізації кожного учня в умовах впровадження оновлених Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, активізовано роботу з обдарованими учнями, створено безпечні умови для перебування дітей і підлітків у ліцеї, посилено профілактичну роботу в напрямку здоров'язберігаючого виховання.

2. СЛУХАЛИ :

Столярчук Надію Федорівну, вчителя 4 класу початкової школи, яка розповіла, що удосконалення загальної середньої освіти спрямовано на переорієнтацію процесу навчання на розвиток особистості учня, навчання його самостійно оволодівати новими знаннями.

Новий етап у розвитку шкільної освіти пов'язаний з упровадженням компетентнісного підходу до формування змісту та організації освітнього процесу. Це вимагає певного підвищення професійної майстерності вчителя, доозброєння його новими знаннями, сучасними компетенціями, методами і технологіями, які б дозволили йому перебудувати навчально-виховний процес відповідно до нових вимог і підходів.

(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Учителям:

1.1. Повторно опрацювати вимоги державних програм щодо формування основних компетентностей учнів з навчальних дисциплін.

1.2. Продовжити реалізацію компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній у практичній діяльності учителів закладу освіти як необхідної умови створення ефективного освітнього мовного середовища та формування ключових компетентностей.

1.2. Систематично працювати над підвищенням рівня викладання предметів, вдосконалювати свою професійну майстерність, проваджувати освітні інновації, сучасні інформаційні технології з метою розвитку в учнів ключових компетентностей.

1.3. Посилити роботу з обдарованими дітьми, залучати їх до участі в предметних олімпіадах, різноманітних конкурсах та проектах, що створюють умови для самопізнання й самореалізації школярів.

1.4. З метою підвищення професійної компетентності вчителів і забезпечення ефективності освітнього процесу продовжити активну роботу практичних семінарів-практикумів з розв'язання актуальних проблем освіти, які є новими в педагогічній теорії та практиці.

1.5. Продовжити діяльність педагогічного колективу щодо створення умов для розвитку креативної особистості учнів. Використовувати під час освітнього процесу творчі вправи, нестандартні завдання, технології розвитку креативного мислення учнів.

1.6. Всім вчителям продовжувати працювати над самовдосконаленням (постійно діючі курси онлайн), бо висококваліфікований вчитель – ключова фігура в якісно новій українській школі.

3.СЛУХАЛИ :

Класовода першого класу Фіц Оксану Петрівну, котра зазначила, що початок навчання дитини у 1-му класі – складний і відповідальний етап у її житті. Адаптаційний період у шестирічок більш тривалий , ніж у семирічок. У шестирічок спостерігається більш висока напруженість всіх систем організму, більш низька і нестійка працездатність. Рік, що відокремлює шестирічну дитину від семирічної, дуже важливий від її фізичного , функціонального і психічного розвитку. Саме в цей рік формуються такі важливі новоутворення: інтенсивно

розвивається регуляція поведінки, орієнтація на соціальні норми і вимоги, закладаються основи логічного мислення.

(Доповідь додається)

СЛУХАЛИ:

Класного керівника 5 класу Кліщук Ірину Миколаївну, котра наголосила, що перехід учнів з початкової ланки до середньої справедливо вважається кризовим періодом. Учням, які звикли до певних порядків початкової школи, потрібен час, щоб пристосуватися до нового темпу і стилю життя. Цей етап неминуче пов'язаний зі зниженням успішності, хоча б тимчасовим. У продовж одного-трьох місяців триває процес адаптації. У цей період відбуваються зміни у психіці дитини, трансформуються установленні життєві поняття, розвивається теоретичне мислення, пам'ять і сприймання стають осмисленими.

(Доповідь додається)

СЛУХАЛИ:

Класного керівника 10 класу Носко Н.І., яка зазначила, що у 10-класників змінюється соціальне оточення і система діяльності. Ситуація новизни є для будь-якої людини в певній мірі тривожною. Підліток переживає емоційний дискомфорт насамперед через невизначеність уявлень про вимоги вчителів, про особливості і умови навчання, про цінності і норми поведінки в колективі класу. Цей стан можна назвати станом внутрішньої напруженості, настороженості, що утруднює прийняття як інтелектуальних, так і особистісних рішень.

(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:



1. Класоводу 1 класу Фіц О.П.:

1.1. Уважно підходити до організації навчально-виховного процесу першокласників.

1.2. Акцентувати увагу на успіхах дитини, ніколи не вдаватися до групової критики, порівнювати результати роботи тільки з попередніми роботами учня, використовувати наочність та ігрові методи навчання.

1.3. Вивчати індивідуальні особливості дітей та визначати причини труднощів в навчанні та вихованні.

- 1.4. Приділяти належну увагу учням, які мають низький та середній рівень адаптації.
- 1.5. Підтримувати постійний зв'язок з батьками.
2. Учителям – предметникам:
- 2.1. Для підвищення мотивації творчої праці та подальшого розвитку творчих здібностей учнів 5,10 класів, опанувати теоретичними джерелами інноваційних технологій, щодо створення мотивації досягнення успіху.
- 2.2. Виробити єдині вимоги з організації класу та приділяти більше уваги дисциплінованості учнів.
- 2.3. Ширше впроваджувати форми та методи розвиваючого навчання.
- 2.4. Звернути увагу на конкретність і доступність домашніх завдань.
- 2.5. Приділяти значну увагу учням з високим та низьким рівнем навчальних досягнень, враховуючи диференційований підхід.
3. Класним керівникам 5, 10 класів:
- 3.1. На батьківських зборах розглянути питання «Психологічний комфорт у сім'ї як запорука успішності особистості», ознайомити батьків із результатами проведеного контролю.
- 3.2. Приділяти належну увагу учням з низьким соціометричним статусом, доручати виконання завдань у межах класу, виявляти довіру, залучати їх до активної участі у різноманітних заходах.

Директор ліцею :  О. Луцок
Секретар:  Л. Іванюк